

Na podlagi prvega odstavka 105. člena Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20) in Sklepa o organizaciji pouka in ocenjevanju znanja dijakov v šolskem letu 2020/2021, ki ga je izdala ministrica za izobraževanje, znanost in šport z dne 26. 11.2020, sprejemam naslednji

D O D A T E K

o prilagoditvah ocenjevanja v posebnih razmerah

k Šolskim pravilom Srednje šole Slovenj Gradec in Muta

1.

S tem dodatkom se za šolsko leto 2020/2021 prilagodijo šolska pravila ocenjevanja znanja, in sicer: (1) načini in roki izpolnjevanja obveznosti, določenih z učnim načrtom oziroma s katalogom znanja in z načrtom ocenjevanja znanja, (2) potrebno število ocen pri posameznem predmetu oziroma strokovnem modulu v posameznem ocenjevalnem obdobju.

2.

Zaradi izvajanja ukrepov za obvladovanje epidemije COVID-19 oziroma zaradi omilitev in odprave posledic COVID-19 je pouk v šolskem letu 2020/2021 organiziran **v enem ocenjevalnem obdobju**, ki se zaključi v rokih, določenih s Podrobnejšimi navodili o šolskem koledarju za srednje šole za šolsko leto 2020/21.

Učitelji oziroma strokovni aktivisti za šolsko leto 2020/21 prilagodijo načrte ocenjevanja znanja predvsem glede **načina ocenjevanja** in **števila načrtovanih ocen pri predmetu**. Ocenjevanje znanja v oddelku mora potekati načrtovano in usklajeno. Za šolsko leto 2020/21 se za obdobje od decembra 2020 do junija 2021 naredi nov **mrežni plan ocenjevanja**. Učitelji oziroma strokovni aktivisti z načini ocenjevanja seznanijo razrednika in dijake.

Preverjanje in ocenjevanje ter priprave na zaključek izobraževanja do začetka izvajanja mature/zaključnega izpita oziroma do konca pouka v šolskem letu potekajo v skladu s šolskim koledarjem za šolsko leto 2020/21 in z morebitnimi prilagoditvami koledarja.

3.

Znanje dijakov se tudi na daljavo ocenjuje z obveznimi načini ocenjevanja, določenimi v učnem načrtu oziroma katalogu znanja oziroma posebnih delih izobraževalnih programov, in smiselno v skladu s Pravilnikom o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Uradni list RS, št. 30/18). Če to ni mogoče, učitelj ustrezno prilagodi način ocenjevanja znanja v načrtu ocenjevanja znanja.

V povezavi s 14. členom pravilnika o ocenjevanju **iz utemeljenih razlogov ustna ocena pri določenih predmetih ni obvezna**. Utemeljenost razlogov obravnavajo strokovni aktivisti. Ostale določbe pravilnika o ocenjevanju mora učitelj upoštevati.

Javnost ocenjevanja znanja velja tudi pri ocenjevanju znanja na daljavo.

4.

Pri ocenjevanju na daljavo je potrebno spoštovati načelo enakosti oziroma prepoved diskriminatornosti v povezavi z IKT-zahtevami ter spoštovanje osebnih človekovih pravic dijakov. Šola mora v posebnih razmerah (epidemija) vzpostaviti stik z vsemi dijaki in jih usmerjati v samovrednotenje lastnega znanja ter z njimi razpravljati o pomenu znanja in odgovornosti za lastno znanje, s poudarkom na kompetenci učenje učenja.

5.

Učitelji pri načrtovanju preverjanja in ocenjevanja znanja na daljavo izhajajo iz učnega načrta oz. kataloga znanja, raznolikih zmožnosti dijakov ter različnih pogojev dela na daljavo tako učiteljev kot tudi dijakov. Pri ocenjevanju na daljavo učitelj kritično presodi, kaj od tistega, kar je določeno v učnem načrtu oziroma katalogu znanja oziroma posebnih delih izobraževalnih programov, je smiselno oceniti in česa ne. Učitelj znanje preverja in ocenjuje z nalogami, ki spodbujajo učenje z razumevanjem in razmišljanjem na višjih taksonomskih ravneh in ne predvidevajo le poznavanja golih dejstev/podatkov. Pri tem morajo biti ustrezno zastopani minimalni standardi znanja.

6.

Učitelj mora poznati razmere, v katerih dijaki sodelujejo v procesu izobraževanja na daljavo, še posebej ko gre za dijake z odločbami, tujce in dijake z nizkim socialno-ekonomskim statusom. Če učitelj tega ne pozna, naj se poveže z razrednikom. O tem ga obvesti razrednik oz. svetovalna služba šole. Pri načrtovanju preverjanja in ocenjevanja znanja na daljavo mora učitelj izhajati iz **različnih pogojev takega dela** in iz **različno razvitih digitalnih kompetenc dijakov**. Preveriti mora, ali dijaki izpolnjujejo pogoje za predvideni način ocenjevanja. Ne priporoča se uporaba posebnih aplikacij, ki so tehnično razvite za pisno ocenjevanje znanja v času izvajanja pouka na daljavo. Izrecno so prepovedane zahteve, kot so maske čez oči v okviru ustnega ocenjevanja, zahteva po večjem številu kamer, zahteve po kamerah s posebno resolucijo, ugasnjen telefon, ki bi ga moral dijak predhodno pokazati učitelju, gledanje samo v monitor in za vsak premik odbitek ocene, uporaba posebnih snemalnih programov, ki istočasno "beležijo odmik od normalnega vedenja" dijaka, zahteve po prikazovanju stanovanja, sobe ipd.

Učitelj mora ob začetku učnega sklopa dijakom razložiti, kateri pristop k učenju je najučinkovitejši, in ob koncu učnega sklopa to reflektirati.

7.

Učitelj prilagodi način ocenjevanja na daljavo na podlagi razmisleka o najprimernejših načinih ocenjevanja in pri tem **upoštevata specifično predmeta**. Dijakom mora predstaviti predvideno vsebino oz. kaj se od njih pričakuje (kaj morajo znati, kaj narediti) ter oblike ocenjevanja znanja, ki jih bo uporabil. Znanje preverja in ocenjuje v dogovoru z dijaki.

Učitelj izbere način ocenjevanja glede na poznavanje e-orodja in zagotavljanje ustrezne komunikacije z dijaki. Za ocenjevanje na daljavo naj uporablja isto učno (spletno) okolje kot za izvedbo pouka. Pred ocenjevanjem znanja morajo biti dijaki natančno seznanjeni z navodili za uporabo spletnega okolja v primeru ocenjevanja. Ob vizualnih stikih z učiteljem se morajo

dijaki počutiti varno, zato mora učitelj upoštevati domače razmere. Preverjanja znanja se ne sme pogojevati z vizualnimi in drugimi pogoji (npr. pospravljena miza, prostor ipd.).

8.

Načini preverjanja in ocenjevanja:

- **ustni odgovori:** če poteka odgovarjanje v obliki videokonference, naj se oblikujejo manjše skupine dijakov (npr. 3 do 5); odgovarjanje naj bo vnaprej napovedano ter usklajeno z dijaki in urnikom;
- **pisni odgovori:** priporočene so naloge, ki predvidevajo krajše esejske odgovore na izvirna vprašanja, ki zahtevajo povezovanje znanja, daljši pisni sestavki ali avtentične naloge (reportaža, prispevek za šolsko spletno stran) ...;
- **dnevnik projektnega dela,** seminarske naloge, poročila, eseji, samostojna analiza domačega branja, video posnetki;
- **e-listovnik** (kot zbirka dokazov o učenju, od katerih so nekateri lahko predmet ocenjevanja);
- **učitelji zbirajo dokaze** o znanju in opravljenih nalogah dijakov.

9.

Učitelj dijakom predstavi merila (kriterije) ocenjevanja ter časovne roke za pripravo in oddajo izdelkov in drugih obveznosti **pred obravnavo snovi, ponovno pa pred pričetkom ocenjevanja.** Dijake opozori na nedovoljeno rabo učnih gradiv in pripomočkov med ocenjevanjem. Ocenjevanje naj poteka v duhu pozitivnih pričakovanj in spodbudnih sporočil.

Učitelj seznani dijake z roki za ocenjevanje znanja **naslednji dan po sprejemu načrta ocenjevanja znanja.** Dijake je potrebno še posebej seznanimi z uveljavitvijo **novosti** pri ocenjevanju na daljavo, in sicer najmanj **teden dni pred ocenjevanjem.**

10.

Neocenjenim dijakom in dijakom z negativnimi ocenami se omogoči popraviljanje in izboljševanje ocen, ki poteka na osnovi dogovora z učiteljem. Dijaku, ki je v ocenjevalnem obdobju ocenjen negativno, učitelj določi način in **najmanj en datum ocenjevanja znanja,** s katerim ga seznani najmanj pet dni pred začetkom ocenjevanja. Dijakom, ki potrebujejo **dodatno pomoč** (dijaki z učnimi težavami, tujci ...), zagotovi šola individualni pristop in usklajeno delovanje vseh učiteljev in drugih strokovnih delavcev, ki delajo/sodelujejo z njimi. Če ima dijak izdelan **osebni izobraževalni načrt,** ga učitelj smiselno upošteva. Če učitelj dijaku ni omogočil popraviljanja ocene med šolskim letom, mu mora to omogočiti najkasneje zadnja dva tedna pred zaključkom šolskega leta.

11.

Učitelj **mora preveriti, ali dijakom pogoji dela doma omogočajo predlagani način ocenjevanja,** in upoštevati zahtevo po varnem in spodbudnem učnem okolju. Priporočljivo je, da se v tem smislu določijo tudi alternativni načini ocenjevanja, ki bodo prilagojeni življenjskim možnostim dijaka, ki se ocenjuje. Učitelj naj **realno oceni čas,** ki ga bo dijak potreboval za

posamezno nalogo. Čas lahko prilagodi skupinam dijakov in to upošteva pri neposredni izvedbi ocenjevanja in tudi pri postavitvi roka za oddajo nalog.

12.

Pred ocenjevanjem znanja na daljavo je **obvezno predhodno preverjanje znanja vsakega dijaka in povratna informacija dijaku, s katero učitelj usmerja k prilagajanju učenja ter izboljševanju znanja.**

Ko učitelj pridobi kakovostno **povratno informacijo o znanju posameznega dijaka**, se lahko preverjanje znanja izvede tudi s pomočjo različnih aktivnosti, opravljanja nalog in oblikovanja izdelkov dijakov. Na tej osnovi lahko učitelj ustrezno prilagaja in **diferencira učni proces**. Z diferenciranim pristopom učitelj omogoči napredek vsakega posameznega dijaka glede na njegove zmožnosti in vpliva na motivacijo dijaka za izobraževanje in učenje na daljavo. Dijakom, ki iz različnih razlogov potrebujejo posebno podporo, mora učitelj prilagoditi in individualizirati navodila. Pri ocenjevanju naj jim omogočijo določeno mero izbire pri vrsti nalog, načinu izvedbe in časovni omejitvi.

Učitelj naj ne obremenjuje dijake z nalogami ali izdelki, za katere ni prepričan, da jih lahko v izrednih razmerah doma opravijo vsi dijaki (brez dodatnih nabav in iskanja materialov, orodij ipd.).

13.

Prilagoditve šolskih pravil ocenjevanja za posebne razmere začnejo veljati takoj po objavi. Spremembe pravil ocenjevanja šola javno objavi na uradni spletni strani.

Slovenj Gradec, 1. 12. 2020

Ravnatelj

Bernard Kresnik