

ŠOLSKI CENTER SLOVENJ GRADEC
KOROŠKA ULICA 11
2380 SLOVENJ GRADEC

Datum: 14. 5. 2020

PRAVILA ŠOLSKEGA CENTRA SLOVENJ GRADEC ZA PRIPRAVO NA ZAKLJUČNI IZPIT, POKLICNO MATURO IN SPLOŠNO MATURO TER ZA OBDOBJE ZAKLJUČNEGA IZPITA, POKLICNE MATURE IN SPLOŠNE MATURE TER ZA IZVEDBO ŠTUDIJSKEGA DELA IN IZPITOV VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Pravila so usklajena z okrožnico Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, z dne 8. 5. 2020 in s Higienškimi priporočili NIJZ-ja za pripravo na maturo, obdobje mature in bivanjem v dijaškem domu v času epidemije-19 ter z Načrtom za zagotavljanje kontinuiranega dela na Šolskem centru Slovenj Gradec v času koronavirusa. V Pravilih so določene podrobnosti, ki dopolnjujejo priporočila NIJZ-ja konkretno na naš ŠC. Pravila se smiselno uporabljajo tudi za študente in predavatelje višje strokovne šole, po sprejemu sklepa o začetku izvajanja študija na šoli..

OBVEŠČANJE:

- V avle, na notranje strani vrat učilnic in predavalnic, pri vhodu in v zbornice se namestijo splošna navodila, in sicer:
 - Kaj lahko storim, da preprečim širjenje koronavirusa
 - Umivanje rok
 - Razkuževanje rok
 - Higiena kašlja
 - Pravilna namestitvev obrazne maske
- Na vrata WC-jev namestijo opozorila za posamično vstopanje in za varnostno razdaljo
- Pripravijo se oporne točke za učitelje in predavatelje, na kater učitelj in predavatelj opozori pred začetkom ure.
- Ta pravila, Načrt zagotavljanja kontinuiranega dela na šolskem centru SG v času koronavirusa, Izjava o varstvu z oceno tveganja se pošljejo vsem zaposlenim in naložijo v spletno učilnico e-zaposleni.
- Ravnatelj dajo navodila glede izvedbe priprav na zaključni izpit, poklicno maturo in splošno maturo ter glede izvedbe dodatnih ur za dijake nižjih letnikov z učnim primanjkljajem.
- Ravnateljica višje šole daje navodila študentom in predavateljem glede študijskega dela.

SPREMLJANJE ZDRAVSTVENEGA STANJA DIJAKOV, ŠTUDENTOV IN ZAPOSLENIH

Pouk lahko obiskujejo le zdravi dijaki, študenti in učitelji in predavatelji. V službo hodijo le zdravi zaposleni skupnih služb ter zdravi ostali strokovni sodelavci.

Dijaki, študenti in zaposleni ob prvem prihodu izpolnijo izjavo, s katero potrjujejo, da so zdravi.

Dijakom in študentom se vzorec pošlje po e-pošti ali naloži na spletno stran šole. Zaposlenim se pošlje na službeni e-naslov in naloži pod e-zaposleni.

Dijaki in študenti podpisano izjavo oddajo v škatlo pred vhodom, po tem, ko so jo pokazali dežurnemu učitelju oziroma predavatelju. Dežurni učitelj oz. predavatelj ima nekaj rezervnih izvodov izjave, če jo dijak ali študent pozabi prinesiti s sabo.

Zaposleni sken izpolnjene in podpisane izjave posredujejo na e-naslov tajnistvo@sc-sg.si najkasneje pred prihodom v šolo.

ZAŠČITNA OPREMA

- Za zaposlene šola poskrbi zaščitne maske, ki jih je potrebno ves čas nositi v prostorih šol.
- V primeru zagotovitve 2 m razdalje v učilnicah, se lahko zaščitna maska začasno tudi odstrani oziroma začasno odloži.
- Zaščitne maske ni potrebno nositi v prostorih, kjer nimajo opravka z dijaki, študenti in zaposlenimi oziroma je vstop onemogočen.
- Dijak in študent pridejo v šolo z masko in na vhodu jim izroči dežurni učitelj eno masko.

RAZKUŽILA

Razkužila za roke so nameščena:

- pred sanitarijami,
- v zbornicah
- pred učilnicami, predavalnicami,
- v računalniški učilnici in
- v lesarski delavnici.

Razkužila za površine so nameščena:

- pred učilnicami in predavalnicami,
- v računalniških učilnicah in
- v lesarski delavnici.

VSTOPANJE V ŠOLSKI OBJEKT

Praviloma se vstopa skozi glavni vhod, ravnatelj pa lahko za svoje šole določijo tudi druge možne vhode. Pred vhodom je dežurni učitelj/predavatelj, ki poskrbi, da si dijaki/študenti razkužijo roke, namestijo maske oz. imajo pravilno nameščeno, razdeli maske nato pregleda izjavo (se je ne dotika), preden jo dijak odloži v za to pripravljeno škatlo. Dežurni učitelj/predavatelj poskrbi, da vstopajoči ohranjajo ustrezno razdaljo.

Ravnatelj dijakom, študentom, učiteljem in predavateljem posredujejo raspored učilnic/predavalnic, navodila o tem, kaj naj dijaki/študenti prinesejo s seboj in pravila ravnanja v šoli v času epidemije.

V objektih bodo označene smeri hoje. Pravilo je, da vedno hodimo na desni strani v smeri hoje.

Ob vhodu bo nameščeno razkužilo za roke

UČILNICE IN PREDAVALNICE

Učilnice in predavalnice bodo ustrezno pripravljene za določeno število dijakov in študentov. V klasičnih učilnicah/predavalnicah je po 15 dijakov, v P1 24 dijakov, v telovadnici na Koroški ulici 11 je 25 dijakov in v avli na Koroški ulici 11 17 dijakov in avla na Koroški cesti 53 29 dijakov. Vrata učilnic so do začetka izvajanja pouka oziroma predavanj odprta.

Na Višji strokovni šoli, Koroška ulica 11, bo na predavanjih, seminarskih vajah in laboratorijskih vajah, konzultacijah in izpitih prisotnih v predavalnici P01 30 študentov, v predavalnici P15 pa 25 študentov, v P17 10 študentov, v P16 20 študentov, v R02 8 študentov in v R03 12 študentov. Vrata predavalnic so do začetka izvajanja študijskega dela odprta.

V učilnici(/predavalnici je zagotovljena voda, milo in papirnate brisače. Kjer ni vode je zagotovljeno razkužilo.

Vsaka učilnica/predavalnica ima določeno pot prihoda in odhoda, kar bo označeno na shemah, ki bodo nameščene na steni na vidnem mestu. Vsaka učilnica/predavalnica ima določene sanitarije.

Učilnice/predavalnice se prezračujejo zjutraj pred prihodom, in imajo med izvajanjem pouka oz. predavanj delno odprta okna ves čas.

V specializiranih učilnicah zdravstvene nege se dijakom zagotovijo halje za enkratno uporabo, rokavice in maske. Pripomočki se sproti in na koncu razkužujejo, v skladu s pravili zdravstvene nege pri pouku.

V računalniških učilnicah se označijo računalniki, ki se ne bodo uporabljali. Sedežni red mora biti vedno enak. Dijaki/študenti si pred in po uporabi računalnika razkužijo roke. Končno razkuževanje opravi čistilka.

V vseh učilnicah/predavalnicah se označijo mesta, kjer lahko dijaki/študenti sedijo. Dijaki/študenti ves čas sedijo na istih mestih.

Učitelji/predavatelji upoštevajo pravila razkuževanja rok v primeru deljenja oziroma pobiranja pisnih izdelkov dijakov. Pisne izdelki se pred pregledovanjem hranijo vsaj en dan.

ZBORNICE IN KABINETI

V zbornicah se zagotovi zadostna razdalja med sedeži. Vse zbornice imajo razkužilo. V zbornice vstopajo samo profesorji, ki imajo določen dan zadolžitve na šoli. Varnostna razdalja za zaposlene je 2 m.

Skupna uporaba računalnikov in fotokopircev v zbornicah zahteva posebno pozornost pri razkuževanju: pred in po uporabi je potrebno razkužiti površine, ki se jih ali se jih bo uporabljalo, miško, tipkovnico, zaslon, in pri fotokopircu vse dele, ki se jih utegne uporabnik dotikati ali se jih je dotaknil.

Avtomati v zbornicah bodo izključeni.

Kabineti bodo zaklenjeni in dostopni samo v soglasju z ravnatelji.

DELO V TAJNIŠTVU, RAČUNOVODSTVU IN SVETOVALNI SLUŽBI

Računovodstvo, tajništva in svetovalne službe bodo dostopni le po e-pošti in preko telefonov. Vrata bodo zaklenjena. Zaposleni v teh pisarnah, ob upoštevanju higienskih navodil in razmika ne bodo nosili zaščitnih mask, razen v posebnih primerih, ko bodo šli iz pisarne.

Vsa komunikacija bo potekala ustno ali pisno po pošti ali e-pošti.

Odpiranje pošte poteka pod posebnimi varnostnimi ukrepi umivanja in razkuževanja rok in površin, kjer se pošta odlaga.

SANITARIJE

Sanitarije se uporabljajo posamično. Na vratih opozorilo o tem in o zagotavljanju primerne medosebne razdalje.

DEŽURNI UČITELJI

Dežurni učitelji bodo določeni:

- na lokaciji Gosposvetska 2 na vsakem nadstropju, na lokaciji Gosposvetska 4 na vsakem nadstropju, kjer bo potekalo delo,
- na lokaciji Koroška cesta 53 dežurni učitelj,
- na lokaciji Koroška 11 v pritličju. Kot dežurni učitelji bodo določeni tudi učitelji, ki bodo imeli pouk v P1 in v telovadnici na lokaciji Koroška ulica 11,
- na lokaciji Pod gradom v delavnici bodo določeni učitelji, ki bodo imeli pouk v lesarski delavnici.

Dežurni učitelji skrbijo za ustrezno varnostno razdaljo med dijaki (1,5 do 2 m), skrbijo za red na hodnikih, za posamično vstopanje v sanitarije za upoštevanje navodil glede nošenja mask in za to, da so vrata stavb zaklenjena.

IZOLIRNICE

Za izolirnice so določeni prostori, ki so opredeljeni v Načrtu zagotavljanja kontinuiranega dela na Šolskem centru Slovenj Gradce v času koronavirusa. Navodilo za ravnanje v primeru suma na koronavirus so priloga Načrtu in dostopna v spletni učilnici e-zaposleni. Kompleti za izolirnice so v tajništvih. Če zboli dijak, počaka starše. Za čas uporabe izolirnice, se dijaku zagotovi tudi dostop do sanitarij, ki so za ta čas za ostale uporabnike zaprta.

Če zboli učitelj ali predavatelj, se umakne iz delovnega procesa in pokliče svojega zdravnika ter o tem obvesti šolo.

Prostori se po uporabi počistijo in razkužijo.

RAZKUŽEVANJE PROSTOROV IN ODLAGANJE MASK

V dopoldanskem času se razkužujejo kljuge, pipe, sanitarije. Po zaključenem pouku se temeljito očistijo in razkužijo površine v učilnicah in predavalnicah.

Maske se odlagajo v označen koš za smeti, ki bo nameščen pri vhodih v šole.

UPORABA TELEFONOV

V skladu s šolskimi pravili posamezne šole je uporaba telefonov v šoli prepovedana.

Pripravili:

mag. Gabrijela Kotnik

Bernard Kresnik

Blaž Šušel

mag Stane Berzelak

mag. Janja Razgoršek

Roman Založnik

Adolf Flis, koordinator v času koronavirusa

Benjamin Kocijančič, Preventiva

Darinka Kac, Preventiva

Vesna Kozar

